



CIRCOLARE n. 148

Settimo Vittone, protocollo e data vedi segnatura

I.C. SETTIMO VITTONO
Prot. 0000076 del 08/01/2024
IV (Uscita)

Personale docente
Personale ATA
Alunni
Famiglie

Scuole di ogni ordine e grado

All'att. della Dsga

Oggetto: Orari degli Uffici dell'Istituto Comprensivo

Si comunicano gli orari di RICEVIMENTO e di SPORTELLO TELEFONICO settimanale (dal lunedì al venerdì) degli Uffici dell'Istituto Comprensivo, in seguito alla delibera del Consiglio d'Istituto n.14 del 21/12/2023:

UFFICIO DIDATTICA – AFFARI GENERALI

SPORTELLO TELEFONICO: tutti i giorni dalle 8:30 alle 10:00 e dalle 13:00 alle 14:30

	SPORTELLO IN PRESENZA
Lunedì	14:00 - 16:00
Martedì	11:00 - 13:00
Mercoledì	8:30 - 10:00
Giovedì	15:00 - 17:00
Venerdì	11:00 - 13:00

UFFICIO PERSONALE

SPORTELLO TELEFONICO: tutti i giorni dalle 7:30 alle 9:30

	SPORTELLO IN PRESENZA
Martedì	11:00-13:00
Giovedì	14:00-15:00

Qualora gli orari di sportello in presenza coincidano con l'orario di servizio, i docenti possono contattare i collaboratori della DS oppure concordare un appuntamento tramite mail all'attenzione degli uffici didattica e/o personale.

Si raccomanda di dare priorità alle comunicazioni via posta elettronica toic849008@istruzione.it , in caso di impossibilità a comunicare con gli uffici negli orari di sportello.

I Collaboratori della Dirigente Scolastica, i Fiduciari di plesso e le Funzioni Strumentali possono accedere agli uffici fuori orario.

Per tutte le richieste di **assistenza legate all'accesso agli account del registro elettronico, della Gsuite e pagonline** da parte delle famiglie e del personale della scuola, si prega di inviare una mail all'indirizzo: assistenza@icsettimovittone.it specificando nome, cognome dell'alunno/docente, classe e plesso di riferimento e recapito telefonico.

La **Dirigente Scolastica** è disponibile a ricevere le **famiglie**, tramite appuntamento da concordare scrivendo alla mail: dirigente@icsettimovittone.it nei seguenti giorni:

- martedì dalle ore 9:00 alle ore 11:00
- mercoledì dalle ore 14:30 alle ore 16:00
- venerdì dalle ore 11:00 alle ore 12:00

Il **personale** della scuola (docente/ATA), potrà concordare un appuntamento scrivendo alla mail: dirigente@icsettimovittone.it

La **Dsga** (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi) è disponibile telefonicamente nei seguenti giorni: martedì e giovedì dalle ore 9:00 alle 10:00, per le urgenze scrivere alla mail dsga@icsettimovittone.it

Per le urgenze contattare il numero della Sede centrale (Scuola Secondaria di I grado di Settimo Vittone) al numero **0125/658438**.

Per il personale, si considerano emergenze: comunicazione infortuni, criticità che compromettono la sicurezza del plesso, assenze improvvise.

Si ricorda che il rispetto degli orari e delle indicazioni sopraindicate sono fondamentali per il corretto funzionamento degli Uffici.

Si ringrazia della collaborazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Irene Caterina Paladino
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 comma 2 D.lgs. 39/93